****

**Ordine dei Medici Veterinari della Provincia di Cagliari**

**Via Dei Carroz, 14 - 09131 Cagliari-**

**C. F. 80000030926**

**Tel. 070.554715 Fax 0705280014**

**E.mail** **vetcagliari@gmail.com**- **vetcagliari@tiscali.it**

**PEC** **ordinevet.ca@pec.fnovi.it**

**ORDINE DEI MEDICI VETERINARI DELLA PROVINCIA DI CAGLIARI**

**BILANCIO CONSUNTIVO 2024**

**RELAZIONE DEL PRESIDENTE**

Gentili Colleghe e Cari Colleghi, un caloroso benvenuto e un grazie da parte mia e dei Consiglieri dell’Ordine per essere intervenuti nell’odierna assemblea. Ringrazio i componenti del Consiglio e del Collegio dei Revisori, nonché i tanti Colleghi che, a vario titolo, hanno partecipato nel corso dell’anno all’attività dell’Ordine. In questo anno 2024 tutte le attività ordinistiche, che l’attività dell’ufficio sono sempre regolari grazie alla possibilità di poter effettuare le riunioni in videoconferenza l’attività istituzionale ha potuto essere più efficace e rapida. Dopo la chiusura dell’esercizio si sono verificati dei fatti o iniziate attività tali da inficiare la situazione finanziaria, patrimoniale ed economica rappresentata nei documenti componenti il rendiconto generale della gestione. Abbiamo cercato di continuare a rappresentare un riferimento per Voi iscritti, un elemento di continuità per aiutarci a svolgere in maniera preparata e seria la nostra Professione, nel solco di quello che l’appartenenza al nostro Ordine ci ha sapientemente condotti, costituendo una comunità che prova a legarsi sulla base, oltre che di sostegni formativi e culturali, di valori etici e di mutuo soccorso. Senza voler essere assolutamente auto celebrativi, abbiamo ritenuto e continuiamo a ritenere che valga la pena affiancare ad un palinsesto che assicuri il rispetto della formazione professionale continua, il valore del sorriso e della condivisione che porta ciascuno di noi a vedere nell’Ordine un supporto nella soluzione anche di tanti piccoli problemi pratici. Sulla base dei riscontri pervenuti da molti di Voi, questo risultato sembra essere stato, almeno in parte, raggiunto, nonostante siamo consapevoli che non saremo certo esenti da manchevolezze e da critiche delle quali ci scusiamo. Grazie al sostegno attivo di tanti di Voi, abbiamo continuato ad operare da soli e, soprattutto, la crescita della competenza della nostra Segreteria che ci permettiamo di ringraziare in maniera non certo formale per la sostanza e l’elevato livello di attenzione, umanamente posta a favore degli iscritti, che deriva dalla passione per il lavoro che si esprime nella successiva operatività. E questa passione - che accomuna, oltre alla Segreteria, Iscritti e Consiglio - oltre a permetterci di sviluppare tutte le numerose iniziative portate avanti, ci ha spinto a guardare oltre, nel cercare di ottenere per la nostra Professione quel riconoscimento che merita di fronte alle altre istituzioni. Nel corso del 2024 l’Ordine ha curato con la consueta attenzione i temi della formazione professionale continua, e ci fa piacere constatare che siamo stati in grado di offrire ai propri iscritti la gratuità di molte ore di formazione diretta e indiretta, diversi corsi e tavole rotonde con crediti formativi, valorizzati sia nel sistema ECM, sia nel sistema SPC. È un servizio che certamente si riesce a garantire grazie alla quota annuale che ogni iscritto versa all’Ordine. La Formazione Professionale Continua è obbligo di legge quanto deontologico per tutti gli Iscritti negli Albi tenuti dagli Ordini territoriali e per questo, anche nel 2024, il Consiglio dell’Ordine ha continuato ad impegnarsi nell’organizzazione di eventi e corsi di carattere specialistico, funzionali all’esercizio di specifiche attività, cercando di promuoverne nei più svariati campi di applicazione delle nostre competenze. Consapevole di ciò, il Consiglio ha attribuito una grande rilevanza all’area formazione cercando di organizzare un’offerta variegata che venisse incontro alle esigenze di tutti. Durante il l’anno 2024, sono transitati nel nostro ordine, i paganti 413+ 2 STP, al 31-12-2024, al netto delle cancellazioni e dei trasferimenti, il numero degli iscritti è pari a 399, più due STP. Sono state riscosse tutte le quote pregresse. I dipendenti amministrativi sono 1.

I risultati conseguiti sino ad oggi dal nostro Ordine sono senza dubbio merito di tutti i Colleghi che con il loro spirito di servizio e responsabilità a favore di tutta la categoria hanno contribuito a sviluppare idee e a trasformarle in azioni concrete. Concludo questa relazione esprimendo un sincero ringraziamento ai Consiglieri dell’Ordine per l’attività svolta nell’ambito delle deleghe loro assegnate e, a nome di tutto il Consiglio, al personale della nostra Segreteria che, come sempre, ha svolto la sua attività con efficienza affrontando nuovi crescenti impegni e consentendo continuità ed organizzazione nell’attività di amministrazione dell’Ordine. Si evidenzia che nel corso del 2024 non si sono verificati fatti di carattere eccezionale.

Per quanto riguarda l’attuale esercizio 2025, si richiama l’attenzione su quanto annotato nella relazione del tesoriere in relazione alle differenze dovute emerse sull’unico contratto di lavoro dipendente in essere per il periodo che va dal giorno dell’assunzione a febbraio 2025, che si tradurranno inevitabilmente in maggiori oneri imprevisti a carico dell’Ordine.

Nel momento in cui verremmo a conoscenza dell’ammontare dovuto, ci riserviamo di convocarvi in assemblea al fine di procedere alla variazione del Bilancio Preventivo 2025, recentemente approvato***.*** Alla luce di quanto esposto, care Colleghe e cari Colleghi, Vi chiedo di approvare il Bilancio Consuntivo 2024, dopo aver ascoltato il nostro Tesoriere Dottor Giampiero Sale alla quale cedo la parola al fine di illustrarvi dettagliatamente tutte le poste che compongono lo stesso Bilancio 2024 Grazie a tutti Voi per la presenza e la partecipazione ed un caro augurio di buon lavoro.

**RELAZIONE DEL TESORIERE**

Il bilancio consuntivo dell’anno 2024 è composto da:

* Bilancio consuntivo per cassa
* Bilancio consuntivo per competenza economica

Il bilancio consuntivo al 31.12.2024, di seguito riportato e derivante dall’applicazione dei principi contabili stabiliti dall’OIC e nel rispetto degli artt. 2423 e ss. del Codice Civile, è stato riclassificato e accorpato nelle principali macro voci al fine di dare una rappresentazione agevole, nel rispetto dei principi di chiarezza e verità della situazione economica e patrimoniale dell’ente.

Il bilancio consuntivo per cassa è stato redatto in base alle entrate e alle uscite verificatesi nel corso dell’esercizio, i valori del bilancio per competenza sono stati calcolati in attuazione del principio di competenza economica dei costi e dei ricavi.

Nell’ultima colonna della situazione per competenza sono stati riportati i corrispondenti valori relativi all’esercizio 2023.

**BILANCIO CONSUNTIVO PER CASSA**

Il bilancio per cassa 2024 presenta la seguente situazione:



***AVANZO DI CASSA DELL’ANNO 2024***

Il saldo finale del c/c al 31.12.2024 è pari a € 26.631.

***ENTRATE***

Le entrate totali sono state pari a € 73.250 e sono così suddivise:

- € 70.700 (al netto di due rimborsi, uno ricevuto da Banca Intesa e conteggiato in riduzione delle uscite e uno per una quota pagata da un soggetto non iscritto all’Ordine e quindi rimborsata) e sono tutte da attribuire alla riscossione delle quote degli iscritti pari a € 170 ciascuna (chi ha pagato la quota oltre il 30.06.2024 ha versato € 180, chi ha pagato oltre il 30.09.2024 ha invece pagato € 190). Nel 2024 sono state riscosse 416 quote, di cui 1 relative a residui attivi del 2023 e 415 relative al 2024 (di cui 2 STP).

- € 2.550 relative ad un corso organizzato dall’Ordine dal costo di € 50 al quale ci sono stati 51 partecipanti.

***USCITE***

Le uscite relative allo stipendio della lavoratrice dipendente (stipendio, ritenute fiscali, contributi INPS, INAIL e visite mediche) sono state pari a € 13.853, mentre € 2.475 sono stati erogati per delle prestazioni occasionali di una collaboratrice di segreteria e di alcuni scrutatori per il seggio durante le elezioni del consiglio.

€ 20.081 sono stati erogati all’Ordine Nazionale come quota relativa al numero di iscritti (€ 49,34 per iscritto) per il 2024.

Le consulenze comprendono il costo del commercialista (€ 1.568), del consulente del lavoro (€ 1.327), del revisore legale (€ 1.903) e della consulenza DPO per € 702.

Il costo relativo alla gestione del sito Web riguarda una fattura ricevuta dalla società Dauvea per i servizi di gestione da agosto 2022 ad agosto 2025.

€ 14.000 sono stati versati all’Ordine dei Medici di Cagliari come spese per la compartecipazione all’utilizzo dei locali degli uffici dell’Ordine per il 2023 e per il 2024.

Le spese per formazione e corsi riguardano la partecipazione a corsi di formazione di membri del consiglio e dell’ordine e per il corso di formazione organizzato dall’Ordine, più specificamente riguardano il costo dei relatori, l’affitto della sala e i costi per catering e allestimento.

Le altre uscite di denaro comprendono:

* Utenze Internet per € 269,
* Utenze telefoniche per € 866,
* Cancelleria per € 60
* Spese postali per € 58
* Spese di rappresentanza per € 3.656,
* Spese per l’acquisto della PEC per € 4.300 (acquistate anche quelle per il 2025),

L’importo totale degli f24 versati all’Agenzia delle Entrate relativi a IRAP (versata mensilmente e pari al 8,5% degli stipendi lordi), IVA sulle fatture di acquisto (esclusi i professionisti), € 2.603.

Gli oneri bancari, relativi alla tenuta del conto corrente e alla gestione di mandati di pagamento e reversali di incasso, sono stati pari a € 818, al netto di un rimborso ricevuto pari a € 674.

**RISULTATO DI CASSA**

La situazione sopra descritta delinea un lieve decremento delle disponibilità liquide sul conto corrente rispetto al 31.12.2023 di a € 3.517.

Saldo al 31.12.2023 € 30.148

Saldo al 31.12.2024 € 26.631

**BILANCIO CONSUNTIVO PER COMPETENZA ECONOMICA**



La situazione per competenza prende in considerazione le entrate e le uscite di competenza dell’esercizio 2024, oltre a ricavi e costi sempre di competenza dell’anno ma la cui manifestazione finanziaria è avvenuta in esercizi precedenti o avverrà in esercizi successivi.

Le entrate di competenza ammontano a € 73.080 (di cui € 70.530 relative alle quote di iscrizione e € 2.550 al corso di aggiornamento professionale organizzato dall’Ordine (nel 2024 è stata incassate 1 quote relativa al 2023).

Il costo per il personale dipendente tiene in considerazione, rispetto alla situazione per cassa, dei costi fiscali e previdenziali relativi al mese di dicembre e pagati nel mese di gennaio 2025 e non tiene in considerazione i costi relativi a dicembre 2023 pagati a gennaio 2023. Il TFR si riferisce all’accantonamento della dipendente relativo al 2024 così come il costo INAIL di competenza.

I costi per le consulenze esterne si riferiscono alle fatture dei professionisti di competenza dell’anno.

Il costo relativo all’acquisto delle PEC comprende solo il pagamento relativo al rinnovo per il 2024.

Il costo relativo alla gestione del sito Web è imputato in base alla competenza del 2024.

Il Bilancio consuntivo, redatto per competenza economica, chiude con un utile di € 17.766.

Il Bilancio per competenza chiude con un utile di € 6.214.

È da segnale che nel corso dei primi mesi del 2025 sono sorte delle difformità nel calcolo del costo del personale relativo alle annualità 2023 e 2024, le quali verranno sanate nel corso del 2025. L’importo di tale scostamento con le retribuzioni effettivamente pagate è in fase di calcolo alla data di approvazione del presente documento non è ancora quantificabile. Verrà pertanto inserito come sopravvenienza passiva nel bilancio consuntivo del 2025.

**SITUAZIONE PATRIMONIALE**



La situazione patrimoniale evidenzia:

ATTIVO

* Assenza di quote da incassare relative ad anni precedenti;
* Acconti a fornitori per € 1.500 relativi all’acquisto delle PEC per il 2025;
* Disponibilità liquide (saldo c/c) per € 26.631;
* Risconti attivi relativi alla quota del costo della gestione del sito Web di competenza del 2025.

PASSIVO

* Il fondo TFR è pari a € 2.199;
* Debiti v/fornitori per € 200, relativi al saldo di una prestazione occasionale per € 60 e ad una fattura della TIM per € 140 pagata a gennaio 2025;
* Debiti tributari per € 785 relativi a IRAP per € 216, IVA di dicembre per € 106, ritenute su lavoro dipendente di dicembre per € 233, ritenute su lavoro autonomo per € 224 e imposta sostitutiva sulla rivalutazione del TFR per € 6;
* Debiti previdenziali per € 498 relativo al debito v/INPS di dicembre per € 493 e a INAIL per € 4;
* Il Patrimonio Netto ammonta a € 25.083 pari alla riserva di utili di esercizi precedenti e all’utile dell’esercizio.

 Il Tesoriere

 Giampiero Sale

**RELAZIONE DEL REVISORE**